

Finanzbuchhalter (m/w/d/x)

🕒 Vollzeit, ab sofort

📅 Unbefristet



18.02.2026

📍 Einsatzort: Berlin

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Eingangs- und Ausgangsrechnungen bearbeiten und buchen
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Pflege der OP-Listen von Kunden, Spediteuren und Lieferanten
- Buchung von Lagerkunden und Pflege der Dauerbuchungen
- Zuordnung von Anzahlungen und Zahlungen von Versicherern
- Überwachung Mahnwesen Debitoren
- Bearbeitung überfälliger Forderungen mit der Geschäftsleitung
- Korrespondenz mit internationalen Kunden und Spediteuren
- Sicherung des Belegflusses und Erledigung der Ablage

Fachliche Anforderungen

- idealer Weise eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- möglichst bereits Berufserfahrung in der Buchhaltung
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den MS Office Anwendungen

Persönliche Anforderungen/Sozialkompetenzen

- Kontaktfreude, Kommunikationsstärke
- eigenverantwortliche und flexible Arbeitsweise
- Fähigkeit zur Kommunikation in Wort und Schrift
- idealer Weise auch Englischkenntnisse

Arbeitgeberleistungen/Unternehmensangebot

- Top Bezahlung, je nach Qualifikation/Erfahrung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag von Beginn an
- Persönliche Unterstützung vom Bewerbungsgespräch bis hin zur Übernahme in eine Festeinstellung im Einsatzunternehmen
- Bei Mitarbeiter-Empfehlungen bis zu 300€, schon nach 4 Wochen erhalten
- Bis zu 30 Tage Urlaub pro Jahr sowie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiterrabatte in zahlreichen Geschäften und Online-Shops

iperdi GmbH
Alte Jakobstraße 88
10179 Berlin

👤 Stefanie Valentin
☎ 030 40363690-0
✉ jobs-b@iperdi.de



Alle Geschlechter sind angesprochen.

<https://iperdi.de/jobsuche/finanzbuchhalter-m-w-d-x-14059-berlin/u/6862264807655990/>