

Immobilienkaufmann (m/w/d/x)

 Vollzeit, ab sofort

 Unbefristet



31.03.2026

 Einsatzort: Jena

Das bieten wir dir:

- natürlich ein **unbefristeter Arbeitsvertrag**
- bis zu **30 Tage Urlaub**, Urlaub auch innerhalb der Probezeit möglich
- viele Zusatzleistungen wie **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** sowie **Zulagen**
- Mitarbeiter werben Mitarbeiter **Prämien** (300€)
- kostenfreie Übernahme des **Deutschlandtickets und Fahrgeld** möglich
- Mitarbeiterrabatte durch **Corporate Benefits** bei 1500 Shops & Marken

als Immobilienkaufmann (m/w/d) bist du verantwortlich für:

- Bearbeitung von Mieteranfragen und Reklamationen
- Eigenverantwortliche technische und infrastrukturelle Betreuung von Gewerbeimmobilien
- Koordination und Steuerung externer Dienstleister (z. B. Facility Management)
- Durchführung von Objektbegehungen inkl. technischer Bewertung und Berichtserstellung
- Planung, Ausschreibung, Überwachung, Abnahme und Abrechnung von Instandhaltungs- und Sanierungsmaßnahmen
- Organisation und Steuerung von Mieterausbauten sowie größeren Modernisierungsprojekten
- Begleitung von Bauabnahmen und Nachverfolgung von Gewährleistungen
- Überwachung gesetzlich vorgeschriebener Prüfungen und Wartungen an technischen Anlagen und Bauteilen
- Abnahme und Übergabe von Mietflächen
- Kommunikation und Abstimmung mit Mietern, Eigentümern und externen Partnern in technischen Belangen
- Bearbeitung von Schadensmeldungen, Auftragserteilung und Kontrolle der Mängelbeseitigung
- Prüfung und Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen

Das bringst du mit:

- Mehrjährige Berufserfahrung im technischen Immobilien- und Property Management, idealerweise mit Schwerpunkt auf Gewerbe- und Logistikimmobilien
- Abgeschlossenes Studium im Bereich Facility Management oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Gewährleistungsmanagement
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Hohe Kundenorientierung sowie starkes Engagement und Leistungsbereitschaft
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Flexibilität und Reisebereitschaft
- Führerschein der Klasse B

iperdi GmbH
Johannesstraße 112
99084 Erfurt

 Julian Knoll
 0361 663682-0
 jobs-ef@iperdi.de



Alle Geschlechter sind angesprochen.

<https://iperdi.de/jobsuche/immobilienkaufmann-m-w-d-07743-jena/u/5976292240971607/>