

Inhouse IT-Systemadministrator (m/w/d/x)

 Vollzeit, ab sofort

 Unbefristet



13.03.2026

 Einsatzort: Hamburg

Inhouse IT-Systemadministrator (m/w/d/x)

- Installation und Administration der IT-Infrastruktur im Microsoft-Umfeld
- Sicherstellen der Systemverfügbarkeit und Behebung von Störungen und Problemen
- Eskalation von Supports an externe Dienstleister, Zusammenarbeit mit Systemhäusern
- Verantwortung des Update- und Patchmanagements sowie des Backup- und Recoverymanagements
- Optimierung bestehender sowie Konzeptionierung und Umsetzung neuer Systemlandschaften
- Verwaltung von Nutzern, Rollen und Zugangsberechtigungen
- Beschaffung, Test und Wartung von Hard- und teilweise Software
- Fachliche Begleitung von Projekten zur Weiterentwicklung der IT-Landschaft
- Support der Anwender

Wir bieten Dir:

- Homeoffice nach Absprache
- einen Arbeitsplatz, an dem Du tatsächlich gefordert wirst und der Dir ausreichend Möglichkeiten bietet, Dich selbst weiterzuentwickeln
- eine leistungsgerechte Vergütung
- eine Unternehmenskultur, die Freiräume bietet, Verantwortung überträgt und auf partnerschaftliches Miteinander setzt
- flache Hierarchien und offene Türen, denn Initiative und direkte Wege sind erwünscht und werden gelebt
- eine reizvolle Tätigkeit in kleinen Teams mit offener Kultur

Das bringst Du mit:

- eine Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder vergleichbare Ausbildung mit 4-10 Jahren Berufserfahrung, idealerweise im Handelsbereich,
- gute Kenntnisse im Bereich Netzwerkadministration (LAN, WLAN, Routing, Firewalls, VPN usw.)
- fundierte Erfahrung mit z.B. Microsoft Server, SQL, RDS, Exchange, Powershell, Client-OS hast
- Virtualisierung, speziell VMWare
- einen proaktiven, selbständigen, verantwortungsvollen Arbeitsstil und schnelle Auffassungsgabe
- Kommunikation sowie hohe Kunden- und Serviceorientierung und Flexibilität
- sehr gutes deutsch, Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Reisebereitschaft in unsere Tochterunternehmen im norddeutschen Raum im geringen Umfang

Wir freuen uns auf Dich:

- Bewerbe Dich am besten direkt online und sicher Dir diese Stelle! Wir heißen jede Bewerbung willkommen und schließen niemanden aus.
- 040 - 469 67 60-0 / hamburg@iperdi.de

iperdi AHR GmbH
Süderstraße 77
20097 Hamburg

👤 Caroline Lütje
☎ +49 40 46967600
✉ caroline.luetje@iperdi.de



Alle Geschlechter sind angesprochen.

<https://iperdi.de/jobsuche/inhouse-itsystemadministrator-m-w-d/u/3621447947153029/>