

Sachbearbeiter (m/w/d)

🕒 Vollzeit, ab sofort

📅 Unbefristet



18.09.2026

📍 Einsatzort: Hamburg

Sachbearbeiter (m/w/d)

- **Bearbeitung und Verwaltung von Dokumenten und Daten**
- **Kunden- und Lieferantenkommunikation**
- **Prüfung und Bearbeitung von Anträgen, Rechnungen oder Aufträgen**
- **Organisation von Terminen, Abläufen und Fristen**
- **Erstellung von Berichten, Auswertungen und Protokollen**

Wir bieten Dir:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld ab dem 6. Monat
- 30 Euro Zuschuss zum Deutschlandticket
- Corporate Benefits mit attraktiven Mitarbeiterrabatten
- Gründliche Einarbeitung bei unserem Kunden
- Persönliche Betreuung durch dein iperdi-Team

Das bringst Du mit:

- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute organisatorische Fähigkeiten und Zeitmanagement
- Sicherer Umgang mit Office-Programmen und Datenbanken
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion

Wir freuen uns auf Dich!

- Bewerbe Dich am besten direkt online und sicher Dir diese Stelle!
- Wir heißen jede Bewerbung willkommen und schließen niemanden aus.
- 040 - 469 67 60-0 / hamburg@iperdi.de

iperdi AHR GmbH
Süderstraße 77
20097 Hamburg

👤 Kathrin Thomsen
☎ +49 40 46967600
✉ kathrin.thomsen@iperdi.de



Alle Geschlechter sind angesprochen.

<https://iperdi.de/jobsuche/sachbearbeiter-mwd/u/12974585957961/>