

Teamassistenz (m/w/d/x) Direktvermittlung

€ bis 40.000,00 Euro

🕒 Vollzeit, ab 16.03.2026

📅 Unbefristet

➔ Direktvermittlung



24.02.2026

📍 **Einsatzort: Dresden**

Ihre Aufgaben:

- * Umgang mit Kunden, Lieferanten und Kooperationspartnern
- * Annahme und Prüfung von Auftragsunterlagen / Kooperationsaufträgen
- * Terminvereinbarung mit Kunden und Nachhalten von offenen Vorgängen
- * Grundkenntnisse in der Buchhaltung
- * Allgemeine Assistenzaufgaben im technischen Bereich

Ihr Profil:

- * Abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- * Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung
- * Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- * Technisches Verständnis

Arbeitgebervorstellung

iperdi ist ein mittelständisches Unternehmen für Personaldienstleistungen in Familien- bzw. Privatbesitz. An 60 Standorten bietet iperdi bundesweit individuelle und intelligente Personalservice-Konzepte.

Wir bieten:

- * **Direktvermittlung!**
- * Sie können Ihren zukünftigen Arbeitgeber vor Vertragsabschluss näher kennen lernen
- * Arbeiten in Teilzeit (mind. 35h/Woche) oder Vollzeit möglich
- * Familienunternehmen mit flachen Hierarchien und offener, ehrlicher Arbeitskultur
- * Vielfältige Möglichkeiten zur (persönlichen) Weiterentwicklung
- * Attraktive Zusatzleistungen wie Kitazuschuss, JobRad, Mitarbeiter-Events

iperdi GmbH
Robert-Blum-Str. 3
01097 Dresden

👤 René Vetter
☎ 0351 833602-0
✉ jobs-dd@iperdi.de



Alle Geschlechter sind angesprochen.

<https://iperdi.de/jobsuche/teamassistenz-m-w-d-x-direktvermittlung-01108-dresden/u/9446989682467933/>